



Ausgabe 05/2021

Amtliche Mitteilung
Zugestellt durch post.at



Herausgegeben am 08.07.2021 vom Gemeindeamt Helfenberg
F.d.I.v. Bürgermeister Josef Hintenberger

Amtsblatt der Gemeinde Helfenberg



Aus dem Inhalt:

1. Bürgermeisterbericht
2. Stellenausschreibung Buchhaltung
3. Aktions-Aufräum-Tag im Gemeindegebiet Helfenberg 17.07.2021

1. Bürgermeisterbericht - Unwetter in Helfenberg

Innerhalb von fünf Tagen wurde unsere Gemeinde von zwei schweren Unwettern heimgesucht. Sie verursachten große Schäden in der Landwirtschaft und auch die Wälder in den Ortschaften Piberstein und Auhäuser wurden zum Teil schwer verwüstet. Massiv betroffen von Überschwemmung und Vermurung war auch der Ort an sich. Die Straße nach Preßleithen ist – wie vor fünf Jahren – von einer Hangrutschung betroffen und musste gesperrt werden. Die zuständigen Stellen (Wildbach- und Lawinenverbauung; Gewässerbezirk Grieskirchen) sind bereits mit der Erstellung eines Katastrophenprojektes befasst, wobei die Reparatur nach Rücksprache sicherlich noch etwas dauern wird. Für den „Wagnerbach“ und im Bereich der Holzmühle werden ebenfalls Sofortmaßnahmen umgesetzt.

Nachdem **sämtliche unbefestigte, öffentliche Wege** im ganzen Gemeindegebiet erheblich zugerichtet wurden, ersuche ich die Anrainer einerseits um **Mithilfe**, andererseits auch um Geduld. Wir werden **je nach öffentlichem Interesse** (= Benützung) und Dringlichkeit alle der Reihe nach abarbeiten und wiederherstellen.

Helfenberg wurde schwer getroffen, dennoch gab es keine Schäden an Leib und Leben. Ein Blick in die Medien zeigt uns, dass es noch schlimmer sein hätte können. Ein besonderer Dank gilt allen beteiligten Einsatzkräften, Mitarbeitern des Bauhofes und Freiwilligen für ihre prompte Mithilfe.

Euer Bürgermeister Josef Hintenberger

2. Stellenausschreibung Vertragsbedienstete/r in der Buchhaltung

Die Gemeinde Helfenberg schreibt in Vollziehung des Beschlusses des Gemeindevorstandes vom 06.07.2021 gemäß den §§ 8 und 9 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 in den jeweils geltenden Fassungen, folgenden Dienstposten aus:

Voraussichtlicher Dienstbeginn: ab September 2021, so bald als möglich

Beschäftigungsausmaß: Vollbeschäftigung mit 40 Wochenstunden

Einreihung: GD 18.5 Oö. GDG 2002

(bei einer fachlichen Qualifikation besteht die Möglichkeit der Überstellung in eine unbefristete höherwertige Funktionslaufbahn, GD 16). Gute Weiterbildungsmöglichkeiten.

Dauer: Das Dienstverhältnis ist **vorerst** bis 31.05.2022 befristet.

Aufgabenbereich:

- Durchführung der allgemeinen Buchhaltung der Gemeinde und der Gemeindebetriebe nach den Vorgaben VRV 2015 und der Doppelten Buchführung

- Erstellung von Voranschlägen, MEFP, Rechnungsabschlüssen und Bilanzen
- Abgaben-, Gebühren-, Steuer- und Mahnwesen
- Allgemeine Angelegenheiten in der Finanzabteilung

BewerberInnen um diesen Dienstposten müssen die Allgemeinen Aufnahmebedingungen nach § 17 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF erfüllen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EU/EWR- Staatsangehörigkeit
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- Volle Handlungsfähigkeit

Besondere Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, vorzugsweise einschlägiges Arbeiten in der Buchhaltung oder Abschluss einer höheren Schule im kaufmännischen Bereich
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Gute Ausdrucksform in Schrift u. Sprache
- Männliche Bewerber haben den Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- bzw. Zivildienst zu erbringen, sofern die gesundheitliche Eignung dafür gegeben war.

Erwünscht sind:

- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung
- Verantwortungsbewusstsein und Verlässlichkeit
- Selbstständigkeit, Genauigkeit und Teamfähigkeit
- Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **Montag, 16.08.2021, 12:00 Uhr.**

Der Bewerbung sind beizulegen:

Lebenslauf, Zeugnisse über Aus- und Fortbildung, Dienstzeugnisse, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, ev. Heiratsurkunde.

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den Bestimmungen der §§ 8 ff Oö. GDG 2002. Die Gemeinde Helfenberg behält sich das Recht vor, Vorstellung- bzw. Kontaktgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Allfällige Kosten in Zusammenhang mit der Bewerbung (z.B. Fahrtspesen) und Auswahlverfahren werden nicht erstattet.

Für nähere Auskünfte steht der Bürgermeister Josef Hintenberger (0676/7154532) und die Amtsleiterin Elisabeth Danner (07216/7013-11) gerne zur Verfügung.

..*

3. Aktions-Aufräum-Tag im Gemeindegebiet Helfenberg am 17.07.2021

„Viele Hände – ein schnelles Ende“

Unter diesem Motto findet am

Samstag, 17.07.2021 um 08:00 Uhr

ein **Aktionstag** im Gemeindegebiet Helfenberg statt.

Wir wollen unseren Ort sauber machen.

Es wird gemäht, gesäubert, Wege gerichtet, Unkraut gezupft uvm.

Die unlängst wütenden Unwetter, machen es unmöglich, alle Arbeiten zeitnah zu erledigen. Die Gemeinde bittet daher um deine/eure Mithilfe!

Treffpunkt zur Einteilung der Arbeiten ist beim Bauhof Helfenberg.



Werkzeuge wie Motorsense, Rechen usw.nach Möglichkeit bitte mitbringen! Wir werden den Einsatz mit einem Mittagessen beenden.

..*